



**ESTRATTO
VERBALE
DELLA RIUNIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO
n. 13/2025**

Il giorno 12 settembre 2025, alle ore 9.00¹ si è riunito in modalità telematica il Nucleo di Valutazione di Ateneo, per discutere il seguente ordine del giorno:

Omissis

La seduta del Nucleo ha luogo in modalità telematica, attraverso la piattaforma Microsoft Teams.

Tutti i partecipanti sono stati preventivamente informati tramite mail riguardo le modalità operative di partecipazione alla seduta.

Sono presenti:

| | |
|----------------------------|------------|
| Prof.ssa Stefania Servalli | Presidente |
| Prof. Gianpiero Adami | Componente |
| Dott. Valter Brancati | Componente |
| Dott.ssa Patrizia Graziani | Componente |
| Prof. Valerio Re | Componente |
| Sig. Davide Limonta | Componente |

Presiede la riunione la Prof.ssa Stefania Servalli.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante il prof. Valerio Re.

È inoltre presente la Dott.ssa Francesca Magoni a supporto della verbalizzazione.

Constatata la presenza del numero legale, e dopo aver accertato che ciascun componente dichiarato presente è dotato di strumenti che consentano la partecipazione attiva alla riunione e si trovi in luogo adeguato a garantire la riservatezza delle deliberazioni, la Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 9.06.

Omissis

¹ previa convocazione del 28 agosto 2025, prot. n. 193136/II/12.

Il dott. Tedesco entra alle ore 9.15.

3. Monitoraggio del ciclo della performance anno 2025

Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ateneo (SMVP) prevede che nel mese di agosto il Direttore Generale proceda con una verifica di avanzamento degli obiettivi assegnati attraverso la misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi da parte dei Dirigenti/Responsabili di struttura organizzativa e la compilazione della relazione di monitoraggio. Qualora il Dirigente/Responsabile di struttura organizzativa riscontri fattori esogeni e imprevedibili che compromettono il raggiungimento degli obiettivi, è possibile richiedere al Direttore Generale la rimodulazione degli obiettivi. A conclusione di questa fase del monitoraggio periodico, l'esito, corredato dalle eventuali proposte di rimodulazione, è sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione previa verifica del Nucleo di Valutazione.

Con nota del 25 giugno 2025 la Direttrice generale ha chiesto ai Dirigenti e ai Responsabili di Settore, Servizio, Presidio di effettuare il monitoraggio intermedio degli obiettivi di performance 2025 tramite l'applicativo SPRINT entro il 4 agosto 2025. Il monitoraggio è stato richiesto alla data del 30 giugno 2025. Per quanto riguarda il monitoraggio degli obiettivi organizzativi assegnati dall'Amministrazione a tutte le Aree dirigenziali:

- Rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni per le fatture: il valore dell'indicatore verrà inserito in back office dal team performance;
- Rispetto delle misure di prevenzione della corruzione dell'Area e Rispetto degli obblighi di trasparenza dell'Area: sono state fornite apposite indicazioni da parte del RPCT con nota del 24 giugno 2025;
- Adozione e pubblicazione della Carta dei Servizi di Ateneo per l'Area: seguiranno indicazioni a valle dell'incontro previsto per il 2 luglio p.v., come da nota prot. n. 0117824 del 17/06/2025;
- Raggiungimento degli obiettivi formativi del personale dell'Area (40 ore pro-capite annue): il valore dell'indicatore verrà inserito in back office dall'ufficio Organizzazione, Welfare e Miglioramento continuo.

Conseguentemente la Direttrice Generale ha trasmesso al Nucleo, in data 5 settembre 2025², la prevista documentazione di monitoraggio, disponibile agli atti e all'esame nella riunione odierna.

La documentazione consta di una lettera di accompagnamento, della relazione di presentazione del monitoraggio a firma della Direttrice Generale e di un report con il dettaglio degli obiettivi delle diverse strutture in formato pdf ed excel. Per il secondo anno l'Amministrazione si è dotata della piattaforma SPRINT di Cineca, che ha consentito la creazione di "schede Obiettivo" e la gestione di un evento di monitoraggio; l'inserimento degli obiettivi 2025, così come l'attività di monitoraggio intermedio, è stata gestita dai responsabili di struttura direttamente in Piattaforma. Nella documentazione fornita sono evidenziate tutte le richieste di rimodulazione pervenute e le relative relazioni di monitoraggio, che evidenziano i fattori di natura esogena/endogena rilevate nel primo semestre dell'anno. Tutte le richieste di rimodulazione sono state già vagliate e ritenute accoglibili dalla Direttrice generale.

Il Nucleo prende atto della documentazione trasmessa e formula le seguenti osservazioni:

- si conferma l'apprezzamento verso l'adozione dell'applicativo SPRINT CINECA per la gestione del ciclo della performance, che consente una navigazione dinamica grazie ai filtri e alla possibilità di creare report personalizzati su tutti gli eventi del ciclo, dalla programmazione al monitoraggio alla rendicontazione finale. Nel caso specifico del monitoraggio, all'interno delle schede obiettivo, sono consultabili gli allegati resi disponibili dai responsabili quale evidenza documentale degli stati di avanzamento. Non da ultimo la piattaforma consente di tenere

² Rif. Nota Prot. n. 197449/II/12 del 5 settembre 2025.

traccia di tutte le fasi di negoziazione. Si osserva che attualmente l'accesso alla piattaforma è disponibile solo per i componenti interni del Nucleo e per l'ufficio di supporto. Al fine di poter consultare tutta la documentazione si auspica la possibilità di accesso da parte di tutti i componenti. Il Nucleo riconosce il grande valore aggiunto rappresentato dall'adozione di una piattaforma informatica per la gestione dell'intero ciclo della performance; osserva, tuttavia, che sarebbe auspicabile la disponibilità di una reportistica più leggibile;

- in relazione alle quantità degli obiettivi, si osserva che a fronte di 88 obiettivi complessivi il 38% presenta un grado di raggiungimento uguale o superiore al 50%, di cui il 24% con raggiungimento totale. Una percentuale significativamente rilevante (62%) degli obiettivi presenta tuttavia un grado di raggiungimento inferiore al 50%. Il Nucleo suggerisce un attento monitoraggio di questi obiettivi al fine di poterne consentire il raggiungimento entro l'anno, come da programmazione;
- in relazione agli obiettivi rimodulati, pari a circa il 17%, si osserva un tasso di rimodulazione che ad ogni modo denota una buona capacità programmatoria. Tuttavia, con riferimento alle rimodulazioni il Nucleo formula le seguenti osservazioni:
 1. esplicitare sempre nelle apposite colonne i fattori endogeni o esogeni che hanno generato l'esigenza di rimodulazione;
 2. indicare in modo corretto la tipologia di fattore che ha comportato la rimodulazione, in quanto talvolta fattori endogeni sono indicati come esogeni;
 3. migliorare la programmazione definendo obiettivi che tengano conto delle informazioni già disponibili al momento della predisposizione del PIAO, evitando rimodulazioni in corso d'anno non riferibili a fattori sopraggiunti (es. per l'obiettivo OO-103-2025 "Definizione degli standard di Ateneo per la comunicazione dei progetti di ricerca, includendo anche aspetti di protezione dei dati e dell'etica", la motivazione riferita ad una più equa distribuzione delle responsabilità gestionali degli Obiettivi Organizzativi (L'Area Ricerca e Terza Missione risulta già infatti titolare di due obiettivi "progettuali" ovvero l'OO-106 e l'OO-107) era già nota nel momento dell'approvazione del PIAO).

Ciò premesso, Il Nucleo invita l'Amministrazione a tenere conto delle osservazioni formulate nella rendicontazione finale del ciclo della performance 2025 e a proseguire nel percorso di miglioramento della gestione del ciclo della performance intrapreso.

La presente deliberazione viene assunta all'unanimità seduta stante.

Omissis

La riunione termina alle ore 9.50.

LA PRESIDENTE
(Prof.ssa Stefania Servalli)
F.to Stefania Servalli

IL SEGRETARIO
(Prof. Valerio Re)
F.to Valerio Re